



ANUNȚ



Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier - I.S.C.T.R cu sediul în București, bd. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, organizează concurs, conform HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice - actualizată, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu durata normala a timpului de lucru de 8 ore pe zi, 40 ore pe saptamana a urmatoarelor functii contractuale **VACANTE**:

- ✓ **Direcția Economică (Sediu Central)**
 - **Serviciul Financiar Contabilitate**
 - ✓ 1 post de economist grad II
 - ✓ 2 posturi de economist grad I
 - ✓ 1 post de economist grad IA
 - **Serviciul Urmarire PVCC-URI**
 - ✓ 1 post de consilier juridic grad II
 - ✓ 1 post de economist grad IA

Concursul va consta in 3 etape succesive ce se vor desfasura la sediul ISCTR, bd. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, Bucuresti.

1. Depunerea dosarelor de inscriere - in perioada 24.12.2024 - 16.01.2025 intervalul orar 09⁰⁰-15³⁰ luni-joi, 09⁰⁰-13⁰⁰ vinerea
 - Rezultatul selectiei de dosare - 17.01.2025
 - Depunere contestatii selectia dosarelor - 20.01.2025
 - Raspuns contestatii selectia dosarelor - 21.01.2025
 2. Proba scrisa in data de - 27.01.2025, ora 10⁰⁰
 - Rezultat proba scrisa - 27.01.2025
 - Depunere contestatii proba scrisa - 28.01.2025
 - Raspuns contestatii proba scrisa - 29.01.2025
 3. Interviu in data de 30.01.2025, ora 10⁰⁰
 - Rezultat interviu - 30.01.2025
 - Depunere contestatii interviu - 31.01.2025
 - Raspuns contestatii interviu - 03.02.2025
- Rezultatul Final - 04.02.2025**



Proba scrisa poate consta in :

1. intrebari /test grila
2. intrebari cu raspuns elaborat (subiecte de sinteza) si spete
3. o combinatie a variantelor de mai sus

Poate candida pentru un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îmfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;



- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) SE PREZINTA ÎNSOTITE DE DOCUMENTELE ORIGINALE, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul documentului prevăzut lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

1. DIRECTIA ECONOMICA

a) Serviciul Financiar Contabilitate

Economist grad II - 1 post

- a) pregătire de bază: studii superioare economice de lungă durată în țară sau în străinătate, absolvite cu diplomă de licență, recunoscută de Ministerul Educației ;



- b) vechime in studii superioare - minim 1 ani;
- c) experiență profesională - minim 6 luni în domeniul financiar-contabil;
- d) cunoștințe de operare pe calculator MS Office (Word, Excel), Software Contabilitate, Financiar, Salarizare nivel mediu;
- e) capacitate de analiză și sinteză a informațiilor financiare și transpunerea acestora în procesul eficientizării activității instituției;
- f) cunoștințe privind legislația financiar- contabilă în instituțiile publice.

Economist grad I - 2 posturi

- a) pregătire de bază: studii superioare economice de lungă durată în țară sau în străinătate, absolvite cu diplomă de licență, recunoscută de Ministerul Educației ;
- b) vechime in studii superioare - minim 4 ani;
- c) experiență profesională - minim 2 ani în domeniul financiar-contabil;
- d) cunoștințe de operare pe calculator MS Office (Word, Excel), Software Contabilitate, Financiar, Salarizare nivel mediu;
- e) capacitate de analiză și sinteză a informațiilor financiare și transpunerea acestora în procesul eficientizării activității instituției;
- f) cunoștințe privind legislația financiar- contabilă în instituțiile publice.

Economist grad IA - 1 post

- a) pregătire de bază: studii superioare economice de lungă durată în țară sau în străinătate, absolvite cu diplomă de licență, recunoscută de Ministerul Educației ;
- b) vechime in studii superioare - minim 7 ani;
- c) experiență profesională - minim 3 ani în domeniul financiar-contabil;
- d) cunoștințe de operare pe calculator MS Office (Word, Excel), Software Contabilitate, Financiar, Salarizare nivel mediu;
- e) capacitate de analiză și sinteză a informațiilor financiare și transpunerea acestora în procesul eficientizării activității instituției;
- f) cunoștințe privind legislația financiar- contabilă în instituțiile publice.

**BIBLIOGRAFIE**

1. OG nr.26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;
2. HG nr.1088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr.714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr.518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
7. ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, , cu modificările și completările ulterioare;
8. OMFP nr.1792/2002 privind aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
10. OMFP nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

b) Serviciul Urmarire PVCC-URI**Economist grad IA - 1 post**

- a) pregătire de bază: studii superioare economice de lungă durată în țară sau în străinătate, absolvite cu diplomă de licență, recunoscută de Ministerul Educației ;
- b) vechime in studii superioare - minim 7 ani;
- c) experiență profesională - minim 3 ani în domeniul financiar-contabil;



- d) cunoștințe de operare pe calculator MS Office (Word, Excel), Software Contabilitate, Financiar, Salarizare nivel mediu;
- e) capacitate de analiză și sinteză a informațiilor financiare și transpunerea acestora în procesul eficientizării activității instituției;
- f) cunoștințe privind legislația financiar- contabilă în instituțiile publice.

BIBLIOGRAFIE

11. OG nr.26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;
12. HG nr.1088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
15. HG nr.714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
16. HG nr.518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
17. ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, , cu modificările și completările ulterioare;
18. OMFP nr.1792/2002 privind aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
19. OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
20. OMFP nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

**Consilier juridic grad II - 1 post**

- a) pregătire de bază: studii superioare juridice de lungă durată în țară sau în străinătate, absolvite cu diplomă de licență, recunoscută de Ministerul Educației;
- b) vechime în studii superioare - minim 1 ani;
- c) experiență profesională - minim 6 luni în domeniul juridic;
- d) Cunoștințe operare PC (MS Office, e-mail, internet) nivel mediu;
- e) Capacitate de analiză și sinteză a informațiilor juridice și transpunerea acestora în procesul eficientizării activității instituției;
- f) Cunoștințe privind legislația juridică în instituțiile publice.

BIBLIOGRAFIE

21. OG nr.26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare, publicat în M. Of. nr. 625 /02.09.2011
22. HG nr.1088/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, publicat în M.Of. nr. 782 din 3 noiembrie 2011
23. Regulamentul (CE) nr.1071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului;
24. Regulamentul (CE) nr.1072/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața transportului rutier internațional de mărfuri;
25. Regulamentul (CE) nr.1073/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr.561/2006;
26. Legea nr.24 din 27 martie 2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, publicat în M.Of. nr. 260 din 21 aprilie 2010
27. OG nr. 27/ 2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, publicat în M.Of. nr. 625 din 2 septembrie 2011
28. OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare publicat în M.Of. nr. 410/25.07.2001
29. Legea nr. 134/2010 privind cod de procedură civilă publicat în M.Of. nr. 247 din 10 aprilie 2015



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
INSPECTORATUL DE STAT PENTRU CONTROLUL ÎN TRANSPORTUL RUTIER -I.S.C.T.R.



Operator de date cu caracter personal sub Nr. 21776, înregistrat la „A.N.S.P.D.C.P.”

30. Codul Civil: Cartea V, Titlul II, Capitolul 3 (art. 1341-1348), Titlul V, Capitolul 2 (art.1516-1526), Cartea VI, Titlul I, Titlul II

Dosarele de concurs se depun la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier - B-dul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, București - secretariatul comisiei de concurs până la data de 16.01.2025, orele 15³⁰

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0725597315, 0772017198 Directia Juridica si Resurse Umane.

Informații referitoare la condiții specifice, documente necesare și bibliografie se pot consulta pe pagina de web: www.isctr-mt.ro și la sediul Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier.

Tudor-Claudiu NIȘULESCU

Inspector de Stat Sef,
Inspectoratul de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier

